

MALMASKOLANS FÖRÄLDRAFÖRENING

Styrelsemöte, Malmaskolans föräldraförening

Datum: 03 oktober 2019

Tid: 18:30-20.00

Plats: Malmaskolans personalrum. Närvarande: Linnéa Littorin, Tobias Törndahl, Celine Akar, Elin-Maria Bergsten, Per-Olof Andersson, Tomas Kubart. Jan Hagman, punkt 4 dialog med skolan.

1. Mötet öppnas.
2. Dagordning och kallelse godkänns.
3. Protokoll från årsmöte och konstituerande möte godkänns. Linnéa samlar in de underskrifter som saknas.
4. Dialog med skolan – information från rektor Jan Hagman.
Terminen har börjat bra där renoveringen av skolan nästan är färdig. Några elinstallationer och larm återstår. Skolan förhandlar också med PEAB om ljuddämpning till hus 9 som är något mindre renoverat och inte hade mycket ljuddämpande material från början. Skolfastigheter eller Malmaskolan förväntas betala kostnaden. Vidare har nya möbler inköpts till hus 1 och 9, och en mindre beställning till biblioteket väntas från IKEA.

Skolan saknar administratör då nuvarande sagt upp sig. Tillfälligt sköter skolledningen dessa arbetsuppgifter löpande.

Skolan har fått 60 datorer från en nationell satsning på likvärdig skola. Motiveringen är att elever i åk 6 behöver datorer till nationella prov. 0,5 kuratorstjänster i ett halvår har också erhållits från en nationell satsning.

Gällande biblioteket kommer Malmaskolan ta hjälp av stadsbiblioteket för att köpa in böcker. En genomgång av vilka böcker som finns kommer också att göras.

Skolan har haft en föreläsare om NPF på en studiedag för att informera om neuropsykiska funktionshinder.

Ett samarbete om beteendestöd har inletts med Uppsala universitet. Sammantaget träffas 7 personer på skolan ca 2h i månaden för att utarbeta en policy för hur man ska vara och verka vid Malmaskolan.

3 förskoleklasser fungerar bra, och nästa år är skolans mål att det också ska finnas 2 sexor. Skolnämnden och andra har ett möte om hur pengar genom basbelopp och strukturstöd ska fördelas mellan kommunala skolor.

Möten planeras för att diskutera skolmaten och matsalens miljö. En ljudfirma undersöker matsalen där prisuppgift på ljuddämpande insatser väntas snarast.

MALMASKOLANS

FÖRÄLDRAFÖRENING

5. Tomas har fått alla lösenord och en genomgång av föregående IT-ansvarig. Linnéa har fel mejladress för styrelsens e-post, vilket bör ändras snarast. En genomgång av hemsidans innehåll och verksamhetsplan behöver utföras.
6. Aktiviteter HT2019.
 - a. Pelle sätter upp lappar om medlemsavgifter för att öka antalet familjer som betalar till MFF.
 - b. Genomgång av föreningens hemsida. Eventuell IT-föreläsare diskuteras.
7. Ekonomi.
 - a. Pelle har fått alla föreningens pärmar och en genomgång av uppgifter med tidigare kassör. Påskrivna protokoll från årsmöte/konstituerande möte behövs för att anmäla nya firmatecknare till MFF.
 - b. Intresse om bokinköp för F-3 till biblioteket på litteraturveckan har anmälts den 23:e september. Totalt önskas 14.000 kr för ändamålet. Linnéa undersöker möjlighet till delfinansiering från skolan.

Ansökan om att köpa vagnar till skolgården för att lagra utrustning diskuteras. Totalt önskas bidrag till två vagnar till en kostnad av 8000 kr/st. MFF anser att finansiering av en vagn är rimligt där skolan uppmanas att köpa in en av de två vagnarna själva.

 - c. Linnéa har pratat med lärare från åk 6 angående välgörenhetsbidrag till MSK. Lärarna och eleverna sköter urval av bidragsmottagare.
8. Styrelsen planerar att åka och titta på hinderbanan hos tillverkare. Pelle föreslår 3 datum för besöket. Montering föreslås i april.
9. Inga övriga frågor.
10. Mötet avslutas.

Linnéa Littorin
Mötesordförande

Tobias Törndahl
Sekreterare